附件1：

南通市保安服务有限公司公开招聘

工作人员岗位简介表

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 招聘  单位 | 岗位及代码 | 招聘人数 | 年龄 | 专业 | 其他要求 |
| 1 | 南通市保安服务有限公司 | 01-文秘岗 | 1 | 35周岁以下（1988年8月1日以后出生） | 中文文秘类、公共管理类、社会政治类等相关专业。 | 1.中共党员优先，本科及以上学历并取得相应学位。  2.具备3年以上相关岗位工作经验。  3.具备较强的文字撰写、综合分析和沟通协调组织能力，能独立起草高质量文稿，熟练掌握办公软件。  4.良好的沟通、协调能力，工作责任心强，具有吃苦耐劳精神，有较强的学习能力和良好的团队合作能力。 |
| 2 | 02-综合会计 | 1 | 35周岁以下（1988年8月1日以后出生） | 财务管理类、经济类相关专业。 | 1.本科及以上学历并取得相应学位。  2.熟悉会计准则及税收法规政策。  3.熟练使用办公软件、浪潮、用友等财务软件。  4具有良好的学习能力、独立工作能力和财务分析能力 |